



GIỚI THIỆU THÔNG TIN CÁN BỘ QUẢN LÝ/ ĐIỀU HÀNH

Kỳ đánh giá: Từ ngày 01/10/2022 đến ngày 31/03/2023

THÔNG TIN CÁ NHÂN



Hình ảnh

Họ tên	NGUYỄN THỊ KIM MỊ
Sinh ngày	21/03/1989
Trình độ	Cử nhân – Chuyên ngành QTKD
Đơn vị công tác	Phòng TCKT – Trường Đại học Văn Hiến
Chức vụ hiện tại	Giám đốc Mua hàng
Ngày bổ nhiệm	16/01/2023
Ngày vào làm đầu tiên tại HHH	18/06/2008

I. KẾT QUẢ HOÀN THÀNH CÔNG VIỆC TRONG KỲ ĐÁNH GIÁ

1. Tỷ lệ hoàn thành mục tiêu Nghị quyết myH23 (liệt kê chi tiết và minh chứng kèm theo)

Stt	Tên mục tiêu	Thời gian hoàn thành	Tỷ lệ đánh giá (%)	Kết quả KPIs công bố (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
	ngị quyết myH23					
1	Đảm bảo 100% không phát sinh nợ quá hạn đối với khoản vay nợ gốc ngắn hạn của các tổ chức tín dụng	Tháng 10/2022	100%	100%	Minh chứng	
		Tháng 11/2022	100%	100%	Minh chứng	
		Tháng 12/2022	100%	100%	Minh Chứng	
		Tháng 01/2023	100%	100%	Minh Chứng	
2	Trình BDH Phê duyệt HĐ mua hàng v/v trang bị 1 đàn Piano Grand dùng cho các sự kiện tại HungHau Campus	Tháng 11/2022	100%	100%	Minh chứng	
3	Ký HĐ mua hàng theo chủ trương được duyệt v/v Mua mới 100 máy tính phục vụ nhu cầu truy cập tài liệu tại Trung tâm Học liệu và cấp cho CB - GV mới	Tháng 11/2022	100%	100%	Minh Chứng	
4	Mua mới 25 máy tính phục vụ nhu cầu truy cập tài liệu tại Trung tâm Học liệu và cấp cho CB - GV mới	Tháng 12/2022	100%	100%	Minh chứng	



Stt	Tên mục tiêu	Thời gian hoàn thành	Tự đánh giá (%)	Kết quả KPIs công bố (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
	ng nghị quyết myH23					
5	Trình BDH Phê duyệt HĐ mua hàng vv Trang bị 02 cổng từ cho Trung tâm Học liệu để kiểm soát tài liệu	Tháng 1/2023	100%	100%	Minh Chứng	
6	Mua mới 25 máy tính phục vụ nhu cầu truy cập tài liệu tại Trung tâm Học liệu và cấp cho CB - GV mới	Tháng 1/2023	100%	100%	Minh chứng	
7	Đầu tư và đưa vào sử dụng 01 phòng thực hành cho ngành Truyền thông đa phương tiện, ngành Quan hệ công chúng, các hoạt động truyền thông + học phần sản xuất âm nhạc Khoa Nghệ thuật	Tháng 03/2023	100%	100%	Minh Chứng	
8	Đầu tư và đưa vào sử dụng 01 phòng tham vấn tâm lý	Tháng 03/2023	100%	100%	Minh Chứng	
9	Mua mới 25 máy tính phục vụ nhu cầu truy cập tài liệu tại Trung tâm Học liệu và cấp cho CB - GV mới	Tháng 03/2023	100%	100%	Minh chứng	
10	Đầu tư và đưa vào sử dụng 01 phòng máy tính phục vụ cho việc thực hành mô phỏng điều độ Logistics, Thương mại Điện tử và Kế toán Tài chính	Tháng 03/2023	50%	0%	Minh chứng	ĐX Máy móc và bàn ghế: Đã chốt ía
Bình quân tỉ lệ hoàn thành tất cả mục tiêu			97%	92%	-	



2. Tỷ lệ hoàn thành mục tiêu theo VBKL/ TBKL (liệt kê chi tiết và minh chứng kèm theo)

Stt	Tên mục tiêu VBKL/ TBKL	Thời gian hoàn thành	Tự đánh giá (%)	Kết quả KPIs được công bố (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
1	TBKL30.2023#TGĐĐHKhangVO#VHU#GD Mua hàng MiNTK#d30032023: Giao GD Mua hàng VHU MiNTK rà soát tình hình công nợ hiện nay và hoàn thiện báo cáo tất cả các hồ sơ nào chưa hoàn thiện, hoàn thành chậm nhất ngày 30/03/2023.	Tháng 03/2023	100%	100%	Minh chứng	
Bình quân tỉ lệ hoàn thành tất cả mục tiêu			100%	100%		

3. Tỷ lệ hoàn thành mục tiêu theo chức năng nhiệm vụ của Phòng/ Khoa/ Trung tâm/ Viện

Stt	Nội dung công việc	Tự đánh giá (%)	Quản lý trực tiếp đánh giá (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
I	Mục tiêu theo chức năng/ nhiệm vụ				
1	Nhận 193 DXMH, đã mua hoàn thành 138, đang mua: 38 và chưa mua 17.	72%	72%		Minh chứng
2	06 phòng thực hành y dược.	90%	90%		Minh Chứng
II	Hỗ trợ/ Phối hợp với các Đơn vị liên quan				
1	Dự án 2A2 Thạnh Xuân: Hoàn thành các gói Thiết kế ME, Sơn nước, Thạch Cao, Gạch và Nhôm Kính.	100%	100%		Minh Chứng
2	Dự án Khối Học Tập: Hoàn thành các gói San lấp cát đá GĐ2, Thuê xe cước và Thi công Cổng phụ số 2.	100%	100%		Minh chứng
Bình quân tỉ lệ hoàn thành tất cả mục tiêu		90.5%	90.5%		



II. THÀNH TÍCH NỔI BẬT/ CÔNG HIẾN (nêu ít nhất 03 đầu mục)

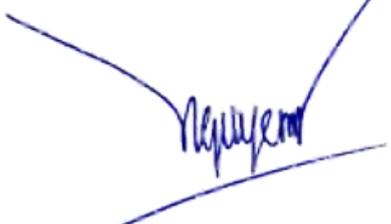
Stt	Nội dung công việc	Kết quả đạt được	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
1	Tăng thu			
2	Tiết giảm chi phí			Tổng kết báo cáo sau.
3	Quảng bá thương hiệu/ hình ảnh Trường			
4	Nội dung khác (nếu có)			

III. SÁNG KIẾN/ CẢI TIẾN CÔNG VIỆC (nêu ít nhất 03 đầu mục)

Stt	Nội dung công việc	Kết quả đạt được	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
1	Tăng năng suất lao động			
2	Cải tiến trong Đào tạo/ Tuyển sinh/ ...			
3	Sáng kiến Tiết giảm chi phí/ Tăng thu cho Trường.			
4	Nội dung khác (nếu có)			

TP. HCM, ngày 24 tháng 04 năm 2023

NGƯỜI THỰC HIỆN


NGUYỄN THỊ KIM MỊ