



GIỚI THIỆU THÔNG TIN CÁN BỘ QUẢN LÝ/ ĐIỀU HÀNH

Kỳ đánh giá: Từ ngày 01/10/2022 đến ngày 31/03/2023

THÔNG TIN CÁ NHÂN



Họ tên	TRỊNH THỊ TRÂM ANH
Sinh ngày	08/02/1987
Trình độ	Thạc sĩ – Chuyên ngành QTKD
Đơn vị công tác	TT. Phục vụ Cộng đồng Sinh viên
Chức vụ hiện tại	Giám đốc
Ngày bổ nhiệm	01/10/2022
Ngày vào làm đầu tiên tại HHH	15/07/2019

I. KẾT QUẢ HOÀN THÀNH CÔNG VIỆC TRONG KỲ ĐÁNH GIÁ

1. Tỷ lệ hoàn thành mục tiêu Nghị quyết myH23 (liệt kê chi tiết và minh chứng kèm theo)

Stt	Tên mục tiêu nghị quyết myH23	Thời gian hoàn thành	Tỷ đánh giá (%)	Kết quả KPIs công bố (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
1	Tổ chức 08 sự kiện quy mô cấp trường. Mỗi sự kiện có ít nhất 300 sinh viên tham dự. Mục tiêu đánh giá từ ngày 30/11/2022 và tổng kết vào ngày 30/09/2023.	Tháng 11/2022	100%	100%	BÁO CÁO TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG CHÀO ĐÓN TÂN SINH VIÊN 2022	
		Tháng 11/2022	100%	100%	MINH CHỨNG BÁO CÁO LỄ TỐT NGHIỆP 2022	
		Tháng 12/2022	100%	100%	BÁO CÁO CUỘC THI TÀI NĂNG SINH VIÊN	
		Tháng 03/2023	100%	100%	BÁO CÁO TỔNG KẾT CUỘC THI NGƯỜI DẪN	



Stt	Tên mục tiêu nghị quyết myH23	Thời gian hoàn thành	Tự đánh giá (%)	Kết quả KPIs công bố (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
					CHƯƠNG TRÌNH	
2	Tổ chức 06 chuyên đề cho sinh viên. Mục tiêu đánh giá vào ngày 31/12/2022 và tổng kết vào ngày 30/09/2023.	Tháng 12/2022	100%	100%	BÁO CÁO CHUYÊN ĐỀ TINH THẦN GEN Z	
		Tháng 12/2022	100%	100%	BÁO CÁO CHUYÊN ĐỀ KỸ NĂNG SỬ DỤNG MẠNG XÃ HỘI	
		Tháng 3/2023	100%	100%	BÁO CÁO CHUYÊN ĐỀ QUẢN LÝ CẢM XÚC	
		Tháng 3/2023	100%	100%	BÁO CÁO CHƯƠNG TRÌNH XÂY DỰNG PHONG CÁCH CÁ NHÂN	
3	Hội Cựu sinh viên duy trì 03 hoạt động/năm và có hỗ trợ 50 học bổng cho sinh viên đạt giá trị 2 triệu đồng/suất. Mục tiêu đánh giá vào ngày 31/12/2022 và tổng kết vào ngày 31/08/2023.	12/2022	100%	100%	BÁO CÁO CHƯƠNG TRÌNH CHIA SẺ CỰU SINH VIÊN	
		12/2022	50%	0%	TÀI TRỢ HỌC BỔNG THÁNG 12.2022	



Stt	Tên mục tiêu nghị quyết myH23	Thời gian hoàn thành	Tự đánh giá (%)	Kết quả KPIs công bố (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
		3/2023	100%	100%	BÁO CÁO GIẢI BÓNG ĐÁ CỰU SINH VIÊN NĂM 2023	
		3/2023	100%	100%	BÁO CÁO THÁNG 3.2023	
4	Đạt 15 giải văn hóa, văn nghệ, thể thao của giảng viên và sinh viên vào vòng chung kết cuộc thi cấp thành/tương đương. Mục tiêu được đánh giá vào ngày 31/03/2022 và tổng kết vào ngày 30/09/2023.	12/2023	100%	100%	1. GIẢI THƯỞNG THÁNG 12.2022	
		3/2023	100%	100%	2. GIẢI THƯỞNG THÁNG 3.2023	
5	Phát triển thêm 02 Câu lạc bộ học thuật, 02 Câu lạc bộ phong trào rèn luyện cấp Trường. Mục tiêu được đánh giá vào ngày 31/03/2023 và tổng kết vào ngày 31/08/2023.	3/2023	0%	0%		BDH chưa phê duyệt quyết định. TT. đã trình lần 3.
6	Liệt kê các mục tiêu khác (nếu có)					
Bình quân tỉ lệ hoàn thành tất cả mục tiêu			90%	86%		

2. Tỷ lệ hoàn thành mục tiêu theo VBKL/ TBKL (liệt kê chi tiết và minh chứng kèm theo)

Stt	Tên mục tiêu VBKL/ TBKL	Thời gian hoàn thành	Tự đánh giá (%)	Kết quả KPIs được công bố (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
1						



2					
3					
Bình quân tỉ lệ hoàn thành tất cả mục tiêu					

3. Tỷ lệ hoàn thành mục tiêu theo chức năng nhiệm vụ của Phòng/ Khoa/ Trung tâm/ Viện

Stt	Nội dung công việc	Tự đánh giá (%)	Quản lý trực tiếp đánh giá (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
I	Mục tiêu theo chức năng/ nhiệm vụ				
1	Các hoạt động thường trực	100%	95%	BÁO CÁO CHUNG	
II	Hỗ trợ/ Phối hợp với các Đơn vị liên quan				
1	Tổ chức Hội nghị Chăm sóc Người học. Mục tiêu đánh giá vào ngày 31/12/2022.	100%	90%	BÁO CÁO CHĂM SÓC NGƯỜI HỌC	
2	Hỗ trợ chương trình tập huấn cán bộ đoàn hội, clb	100%	90%	1. TẬP HUẤN ĐOÀN HỘI CLB	
3	Hỗ trợ chương trình Hội trại truyền thống	100%	90%	2. HỘI TRẠI TRUYỀN THỐNG	
4	Chung kết eureka	100%	90%	1. CHUNG KẾT EUREKA	
5	Nghệ thuật tạp kỹ- kỹ năng mềm khoa Nghệ thuật	100%	90%	2. NGHỆ THUẬT TẠP KỸ - KỸ NĂNG MỀM SINH VIÊN - KHOA NGHỆ THUẬT	
III	Các mục tiêu/ công việc khác (nếu có)				
1	Đảm bảo đạt tối thiểu 2 bài truyền thông hoạt động/tháng đăng trên trang website/fanpage của Trường.	100%	90%	Trình Thị Trâm Anh Facebook Hội Cựu Sinh Viên Trường	



Stt	Nội dung công việc	Tự đánh giá (%)	Quản lý trực tiếp đánh giá (%)	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
				Đại Học Văn Hiến Ho Chi Minh City Facebook VHU - Trung tâm Phục vụ Cộng đồng Sinh viên - Trường Đại học Văn Hiến Ho Chi Minh City Facebook	
Bình quân tỉ lệ hoàn thành tất cả mục tiêu					

II. THÀNH TÍCH NỔI BẬT/ CỐNG HIẾN (nêu ít nhất 03 đầu mục)

Stt	Nội dung công việc	Kết quả đạt được	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
1	Mời tài trợ cho các hoạt động sinh viên	Tổng hiện vật: 389.000.000đ, tổng hiện kim: 54.800.000 đ	TÀI TRỢ	
2	Tiết giảm chi phí	Trong Quý 01 thực hiện giảm chi phí Hành chính đạt 5% so với Kế hoạch ngân sách đề ra.		
3	Thường xuyên chia sẻ các hoạt động nhà trường lên các trang fanpage cá nhân và fanpage phụ trách	Chia sẻ các hoạt động của nhà trường, tuyển sinh, các chính sách liên quan	Trinh Thị Trâm Anh Facebook	
4	Nội dung khác (nếu có)			

III. SÁNG KIẾN/ CẢI TIẾN CÔNG VIỆC (nêu ít nhất 03 đầu mục)



Stt	Nội dung công việc	Kết quả đạt được	Link minh chứng	Diễn giải/ Ghi chú
1	Tiết kiệm ngân sách thực hiện các hoạt động, giảm chi phí khi thực hiện chương trình. Nhiều chương trình xây dựng kinh phí giảm hơn 1 nửa so với kế hoạch ngân sách đã đề xuất	<ol style="list-style-type: none">Cuộc thi Tìm kiếm tài năng:<ul style="list-style-type: none">DTCP: 98.205.000đ.Thực hiện: 83.205.000đ.Cuộc thi Người dẫn chương trình:<ul style="list-style-type: none">DTCP: 149.403.331đ.Thực hiện: 128.353.331đ.Chương trình giải bóng đá sinh viên KPTH: 16.450.000 đ. Ngân sách được duyệt 50.0000 đChương trình giao lưu cựu sinh viên KPTH: 5.940.000 đ. Ngân sách được duyệt 10.000.000 đCác chuyên đề kỹ năng cho sinh viên KPTH (4 chuyên đề): 33.970.000 đ. Ngân sách đề được duyệt 6 chuyên đề 84.000.000 tr.		
2	Các hoạt động/sự kiện trung tâm tổ chức thu hút ít nhất 300 sinh viên tham dự	Các chương trình/ hoạt động triển khai đến sinh viên chỉ trong vòng thời gian ngắn đã đăng ký full chỗ.		
3	Nhân sự TT có sự điều chuyển, và thay đổi. Nhân sự Lại Võ Đăng Khoa điều chuyển về TT Tư vấn tuyển sinh do đó TT chỉ có tất cả 4 nhân sự. 1 GD, 1 Phó GD, 1 chuyên viên và 1 nhân viên. Các nhân sự đã hoạt động đạt hiệu quả công việc. Mỗi nhân sự được giao thêm nhiệm vụ từ Ông Lại Võ Đăng Khoa để lại.	Mỗi nhân sự thực hiện ít nhất 7 - 8 mục tiêu trong tuần.		
4	Nội dung khác (nếu có)			

TP. HCM, ngày 23 tháng 4 năm 2023



NGƯỜI THỰC HIỆN
(Ký và ghi rõ họ tên)


Trình Thị Trâm Anh